

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад «Родничок» г.Волгодонска  
(МБДОУ ДС «Родничок» г.Волгодонска)

П Р И К А З

от 31 августа 2018

№ 259

г. Волгодонск

Об организации работы  
Школы молодого педагога

С целью поддержки молодых педагогов муниципального дошкольного образовательного учреждения, содействия их профессиональному росту и повышению квалификации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продолжить работу в 2018 – 2019 учебном году в соответствии с Положением о Школе молодого педагога МБДОУ ДС «Родничок» г.Волгодонска.

2.Пролонгировать Положение о Школе молодого педагога дошкольного образовательного учреждения (Приложение 1).

3.Утвердить план работы Школы молодого педагога дошкольного образовательного учреждения на 2018 – 2019 учебный год (Приложение 2).

4. Считать молодыми специалистами в текущем учебном году следующих педагогов:

- Терехову Дарью Михайловну,
- Таекину Анастасию Сергеевну,
- Акимову Оксану Владимировну .

5. Закрепить наставниками для молодых педагогов следующих воспитателей:

- Мальшеву А.Н. за Терехиной Д.М,
- Поясник Н.В. за Таекиной А.С.
- Воробьеву Л.Н. за Акимовой О.В.

6. Назначить ответственным за организацию работы Школы молодого педагога в МБДОУ ДС «Родничок» г.Волгодонска старшего воспитателя Елжову Н.В.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

МБДОУ ДС «Родничок» г.Волгодонска



О.М.Крошнева

С приказом ознакомлены:

Мальшева А.Н.

Терехова Д.М.

Поясник Н.В.

Таекина А.С.

Воробьева Л.А.

Акимова О.В.

Елжова Н.В.

*[Handwritten signatures in blue ink over horizontal lines]*

## Отчет о результатах деятельности Школы молодого педагога за 2017 -2018 учебный год

В истекшем учебном году работа с молодыми педагогами велась в соответствии с утвержденным планом работы Школы молодого педагога.

Проведены следующие мероприятия:

1. В сентябре месяце проведено собеседование с молодыми педагогами по реализуемой в ДООУ Образовательной программе дошкольного образования МБДОУ ДС «Родничок» г.Волгодонска.
2. Старшим воспитателем Н.В.Елжовой проведена консультация по планированию образовательной деятельности в ДООУ и написанию рабочей программы группы.
3. Наставники молодых специалистов посещали НОД педагогов и анализировали деятельность педагогов в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
4. Старшим воспитателем проводились аудиторские проверки работы молодых педагогов по их запросу.
5. 27 сентября состоялось торжественное посвящение молодых специалистов в педагогический состав дошкольного учреждения.
6. Наставниками молодых педагогов проводились консультации по запросам.
7. Педагог – психолог Е.Н.Черепова провела консультации по вопросам возрастных особенностей развития и поведения детей дошкольного возраста, подготовила методические рекомендации по подготовке детей к школе, изготовила буклеты в помощь педагогам «Кризис трех лет».
8. В конце учебного года проведен «День открытых дверей» работы молодых педагогов.
9. Старшим воспитателем даны рекомендации по определению приоритетных направлений работы молодых педагогов с воспитанниками и отмечены «точки роста» молодых специалистов.

Перспектива работы в 2018 -2019 году:

1. Изучение профстандарта «Педагог».
2. Консультирование по нормативно – правовой документации ДООУ.
3. Аттестация молодых педагогов на «соответствие занимаемой должности».

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Школе молодого педагога**  
**МБДОУ ДС «Родничок» г.Волгодонска**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет нормативно – правовые и организационно - методические основы деятельности Школы молодого педагога дошкольного образовательного учреждения муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Родничок» г.Волгодонска (далее – Школа)

1.2. Деятельность Школы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами об образовании, настоящим Положением.

1.3. Решения Школы являются рекомендательными для начинающих педагогов.

1.4. Срок действия Положения не ограничен.

**2. Задачи школы молодого педагога**

2.1. Разработка организационно - педагогических рекомендаций по оптимизации образовательного процесса, условий обучения и воспитания детей дошкольного возраста.

2.2. Содействие всем начинающим педагогам в приобретении знаний и умений, необходимых в образовательной деятельности.

2.3. Обеспечение реализации потребности начинающих педагогов на повышение своей педагогической компетенции.

2.4. Оказание консультативной помощи всем начинающим педагогам по вопросам образования и воспитания детей дошкольного возраста.

**3. Функции Школы молодого педагога**

3.1. Обсуждает и утверждает план работы Школы.

3.2. Оказывает консультативную помощь через семинары, тренинги, консультации специалистов, практические занятия, взаимопосещения и т.д.

**4. Права Школы молодого педагога**

4.1. Принимать решения по вопросам, входящим в их компетенцию.

4.2. Приглашать на заседания Школы специалистов, высококвалифицированных педагогов для оказания консультативной помощи.

4.3. В необходимых случаях приглашать на заседания родителей воспитанников.

4.4. Участвовать в работе методических объединений, школ передового опыта на муниципальном уровне.

4.5. Стремиться к повышению своего профессионального мастерства.

#### **5. Ответственность Школы молодого педагога**

5.1. За выполнение плана работы.

5.2. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5.3. Соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации в области образования.

#### **6. Организация деятельности Школы молодого педагога**

6.1. Координирует деятельность Школы молодого педагога старший воспитатель МБДОУ ДС «Родничок» г.Волгодонска.

6.2. Школа работает по плану

6.3. Заседания Школы созываются в соответствии с планом работы, но не реже 1 раза в квартал.

6.4. Для организации работы Школы молодого педагога ведется следующая документация:

- Положение о Школе молодого педагога;
- анализ по итогам работы Школы молодого педагога за год;
- план работы на текущий учебный год;
- банк данных молодых специалистов МБДОУ;
- планы проведения мероприятий;
- методические материалы (анкеты, тесты, рекомендации)

6.5. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя Учреждения.

6.6. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет и подлежат утверждению руководителем Учреждения.

Приложение 2  
к приказу №255  
от 31.09.2017 г.

**План работы**  
**Школы молодого педагога**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного**  
**учреждения детского сада «Родничок» г.Волгодонска**  
**на 2018-2019 учебный год**

**Цель:** повышение профессиональной компетентности молодого педагога.

**Задачи:**

1. Помочь адаптироваться в новом коллективе молодым педагогам.
2. Познакомить с возможностями и способами повышения профессиональной компетентности.
3. Систематизировать знания молодых специалистов в области использования разнообразных форм и методов работы с детьми дошкольного возраста при проведении образовательной деятельности.
4. Разработка организационно-методических рекомендаций по оптимизации образовательного процесса, условий обучения и воспитания детей.
5. Оказать консультативную помощь всем начинающим педагогам по вопросам образования и воспитания детей дошкольного возраста.

Направления деятельности	Цель работы, тема	Форма работы с кадрами	Срок исполнения
Создание банка данных о молодых педагогах (Таекина А.С, Терехова Д.М., Акимова О.В.)	Изучение профессиональных и личностных качества молодого педагога	Анкетирование Наблюдения Беседы Опросы	Сентябрь
Нормативные документы	Знакомство с пакетом нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность ДОО.	Консультации. Выставка нормативно-правовых документов в методкабинете.	Август-сентябрь
Разработка и	«Планирование	Консультации.	Сентябрь

обсуждение планирования педагогической деятельности (все молодые педагоги)	воспитательно-образовательного процесса». «Планирование работы с родителями». «Написание рабочей программы группы».	Работа с наставниками	
Анализ результатов образовательной деятельности	Подготовка педагогов к проведению педагогической диагностики развития детей	Подбор методик, схем для эффективной организации диагностики	Сентябрь
Изучение состояния воспитательно-образовательного процесса	Поддержка молодого педагога эмоционально, укрепить веру в себя	Посещение занятий старшим воспитателем и педагогом-психологом Тренинги	Сентябрь-октябрь
	Организация и проведение занятий и индивидуальной работы с детьми	Семинары-практикумы Педсоветы Мастер-классы Рекомендации	Октябрь
	Организация предметно-развивающей среды	Семинары-практикумы. Мастер-классы. Рекомендации	Ноябрь
	Личностно-ориентированное общение и творчество воспитателя	Взаимное посещение занятий Мастер-класс	Ноябрь-декабрь
	Изучение состояния документации	Просмотр документации Консультации групповые и индивидуальные	Январь
	Цель: выявление проблем образовательного процесса у молодых специалистов. «Проблемы организации воспитательно-образовательного процесса»	Круглый стол	Февраль

	Индивидуальное консультирование по запросам педагогов	Консультации Тренинги Диалоги Беседы Индивидуальная работа с наставниками	В течение года
Творческая педагогическая деятельность	Развитие педагогического творчества и профессионального мастерства.	Открытые просмотры. Анкетирование	Март
	Организация и проведение открытых занятий	Помощь специалистов. Индивидуальные консультации	Апрель
Подготовка аналитических материалов	Отчёт молодых педагогов о ходе саморазвития	Круглый стол Анкетирование Тематический контроль	Май
Регулятивно-коррекционное	Оперативная помощь педагогу в работе, повышение его квалификации.  Организация взаимодействия с педагогами-специалистами	Консультации Беседы Педсоветы Семинары Индивидуальная помощь	В течение года
Подготовка отчётных материалов	Сбор и анализ информации о состоянии образовательного процесса и профессионального развития педагогов	Диагностика Наблюдения Беседы Открытые просмотры	В течение года