ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 5ADF4B503D90E2FDDDB9302EA791D2DA
Владелец: Хлоповских Маргарита Николаевна
Действителен: с 27.12.2022 до 21.03.2024

приложение 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
№_254_от 20.12.2023г.
Заведующий
МБДОУ ДС «Родничок»
г.Волгодонска
_____М.Н.Хлоповских

План мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Издание приказа по ДОУ « О противодействии коррупции».	декабрь 2023г.	заведующий
2.	Проведение заседания Рабочей группы по противодействию коррупции.	декабрь 2023г.	заведующий
3.	Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год.	декабрь 2023г.	заведующий
4.	Включение рассмотрение вопроса о противодействии коррупции в повестку дня заседания административного совета.	январь 2024г., май 2024г., сентябрь 2024г.	заведующий
5.	Размещение на информационных стендах информации о нормативных актах по борьбе с коррупцией, телефонов горячей линии.	постоянно	старший воспитатель
6.	Включение рассмотрение вопроса о противодействии коррупции в повестку дня педагогического часа.	сентябрь 2024г.	старший воспитатель
7.	Включение рассмотрение вопроса о противодействии коррупции в повестку дня родительских собраний.	апрель, сентябрь 2024г.	старший воспитатель
8.	Ведение обособленного учета по пожертвованному имуществу (при наличии).	постоянно	главный бухгалтер
9.	Целевое и эффективное использование бюджетных средств.	постоянно	главный бухгалтер, заместитель заведующего по АХЧ